

Povinnosti podle Nařízení o digitálních službách DSA

Dne 17.2.2024 začala platit [DSA regulace](#), která představuje evropská pravidla pro digitální svět. Regulace stanovuje pravidla pro online platformy a digitální služby. Mezi klíčové cíle DSA patří moderování obsahu, včetně odstraňování obsahu porušující zákony.

Regulované subjekty jsou poskytovatelé zprostředkovatelských služeb. Ty jsou definovány jako služby informační společnosti, které přenášejí, ukládají nebo jinak zpracovávají data jménem uživatelů. DSA rozlišuje tři hlavní kategorie zprostředkovatelských služeb:

1. **Čistý přenos (mere conduit)** – služby, které pouze přenášejí informace bez jejich úpravy. Například poskytovatelé internetového připojení nebo služby VPN.
2. **Caching** – služby dočasného ukládání dat za účelem zefektivnění přenosu. Například servery pro ukládání do mezipaměti (CDN – Content Delivery Networks).
3. **Hostingové služby (hosting)** – služby ukládající obsah poskytnutý uživateli. Například cloudové úložiště, webhosting, online fóra nebo e-shopy umožňující nahrání uživatelského obsahu.

V naší členské základně se nachází firmy poskytující všechny tyto služby. Primárně tímto návodem cílíme na splnění povinností malých podniků.

Internet: V případě čistého přenosu (mere conduit) nejste odpovědní za obsah, který přenášíte, pokud jej aktivně neovlivňujete. V případě soudního příkazu nebo jiného zákonného opatření však musíte blokovat obsah proti jeho přenosu. DSA počítá s tím, že možnost blokování přenosu by měla být transparentně zmíněná v obchodních podmínkách (zásada transparentnosti). Je třeba říct, že většina předpokladů plynoucích z DSA je již nyní plněná na základě nyní platné národní legislativy. Nově byste měli mít zveřejněné kontakty na webových stránkách, na kterých vás může kontaktovat úřední osoba ve věci plnění povinností podle DSA.

Příklad doplnění kontaktů na webu:

Kontaktní místo podle čl. 11 a čl. 12 nařízení o digitálních službách

Jednotné kontaktní místo pro orgány členských států, Evropskou komisi a Evropský sbor pro digitální služby podle čl. 11 a čl. 12 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2065 (nařízení o digitálních službách), určené pro komunikaci týkající se zprostředkovatelských služeb provozovaných společností **XXXXXXXX, IČ: YYYYYY**

- **Datová schránka:** **xywza**
- **E-mail:** dsa-legal@xxxxx.cz

Uvedení kontaktů postačí pro provozovatele služeb prostého přenosu. Další povinnosti mají provozovatelé Webhostingu.

Webhosting: V případech, kdy provozujete webhosting, anebo Mailhosting (pouze provozovaný pro třetí strany). Mailhosting je svého druhu webhosting, na který se vztahují DSA pravidla pro moderování obsahu. Pokud provozujete, oznamte.

Hostingových služeb se týkají také články 16 až 18 Nařízení.

Článek 16: Mechanismy oznamování a přijímání opatření.

Stanovuje povinnost zavést mechanismus, který umožní oznamovat výskyt konkrétních informací zveřejněných v rámci jimi poskytované služby. Slouží k oznámení možného nezákonného obsahu. Tyto mechanismy musí být snadno dostupné a uživatelsky přívětivé. Musí podporovat oznámení elektronickými prostředky. Text článku stanoví konkrétní údaje, které má oznamující subjekt uvést.

Článek 17: Odůvodnění

Poskytovatelé hostingových služeb poskytnou všem dotčeným příjemcům služby jasné a konkrétní odůvodnění kteréhokoli z následujících omezení uloženého z důvodu, že informace poskytnuté příjemcem služby mají nezákonný obsah nebo jsou neslučitelné s jejich smluvními podmínkami. Ustanovení dává za povinnost oznámit původci obsahu důvody pro znepřístupnění jeho obsahu.

Článek 18: Podezření na trestné činy

Nezákonný obsah a jeho zveřejnění může naplňovat znaky trestního činu. V případě, kdy obsah může naplňovat znaky ohrožení života či bezpečnosti osoby či osob, je provozovatel hostingové služby (po upozornění či jiném získání informace o zveřejnění obsahu), potom je povinen informovat příslušné orgány, v našem případě Policii ČR.

Články jsou obsáhlejší, jejich celé znění najdete v [odkazu zde](#).

Některé výklady požadují pro webhosting předvyplnění kontaktního formuláře, s jasnými instrukcemi pro nahlášení nezákonného obsahu a poučení o možnosti odvolání proti odstranění obsahu. Může však postačit – u velmi malých provozovatelů – u kontaktní adresy uvést větu:

„Toto je kontaktní adresa, na kterou směřujete komunikaci při nahlásování nezákonného obsahu na našem webhostingu. V případě, že obsah ze zákonných důvodů odstraníme, budeme jeho původce informovat. Proti takovému rozhodnutí se může původce odstraněného obsahu odvolat.“

Návrh vzorového formuláře v Příloze č. 1

Příloha č. 1

Formulář pro oznámení nezákonného obsahu

Podle nařízení DSA

1. Údaje oznamovatele

- **Jméno / Název subjektu:**
- **Kontaktní osoba:**
- **Adresa:**
- **Telefon:**
- **E-mail:**

Poznámka: V případě, že oznamovatel požaduje zachování anonymity, uveďte prosím vhodný kontaktní způsob pro další komunikaci.

2. Identifikace a popis obsahu

- **URL adresa/umístění obsahu:**
(Uveďte přesnou URL nebo jiné identifikační údaje umožňující lokalizaci obsahu.)
 - **Popis obsahu:**
(Stručně popište, o jaký obsah se jedná – text, obrázek, video apod.)
 - **Datum a čas, kdy byl obsah poprvé zaznamenán (pokud je známo):**
-

3. Důvod oznámení

- **Konkrétní důvody, proč považujete obsah za nezákonný či porušující podmínky poskytování služeb:**
(Uveďte, které právní předpisy, nařízení nebo interní pravidla byly podle vás porušeny. Například: porušení autorských práv, šíření nenávistných projevů, extremismu, teroristické propagandy, apod.)
 - **Doplňující informace či důkazy:**
(Případně přiložte odkazy, screenshoty nebo další materiály, které podporují vaše tvrzení.)
-

4. Prohlášení a souhlas

Prohlašuji, že výše uvedené informace jsou podle mého nejlepšího vědomí pravdivé a úplné. Jsem si vědom(a) právních důsledků, které by mohly nastat v případě záměrného uvedení nepravdivých údajů.

- **Jméno a příjmení oznamovatele / zástupce subjektu:**

- **Datum:**

- **Podpis:**

(V případě elektronického podání lze použít elektronický podpis nebo jiný způsob ověření totožnosti dle interních předpisů.)

5. Interní údaje pro poskytovatele služeb (vyplňuje pouze příjemce oznámení)

- **Evidenční číslo oznámení č.**

- **Datum přijetí oznámení:**

- **Způsob dalšího postupu:**

(Uveďte, zda bylo oznámení předáno příslušnému oddělení, případně jinému orgánu, či zda byl obsah odstraněn nebo přístup omezen.)

- **Poznámky:**
-

Důležité upozornění:

Tento formulář je pouze vzorovým návrhem. Před jeho uvedením do praxe doporučujeme konzultaci s právním oddělením či externím právním poradcem, aby byl zajištěn soulad s platnou legislativou, interními směrnicemi a specifiky vašeho poskytování hostingových služeb.